

# Décroche ton stage de seconde : le kit complet pour convaincre

---

## Le CV parfait : 1 page pour convaincre

- Titre obligatoire : 'Stage d'observation - 3ème/Seconde' suivi de ton nom et prénom.
- Formation : mentionne explicitement 'Élève en classe de seconde'.
- Mise en page : privilégie une présentation aérée avec une police lisible (Arial ou Calibri, taille 11 ou 12).
- Expériences : valorise le bénévolat, les activités sportives en club ou le baby-sitting pour démontrer tes soft skills.
- Compétences : liste tes outils numériques (Pack Office, Canva, langages de programmation simples) et tes langues étrangères.

## La lettre de motivation : structure et personnalisation

- Concision : la lettre doit tenir sur une seule page (maximum 20 à 25 lignes).
- Personnalisation : identifie le nom du responsable de stage ou du service RH plutôt que d'utiliser 'Madame, Monsieur'.
- Structure : introduction (objectif), intérêt pour l'entreprise, ce que tu peux apporter et ton projet d'orientation.
- Objectifs pédagogiques : lie ton stage à la découverte du milieu professionnel, l'observation de métiers spécifiques et l'initiation aux règles de sécurité.

## Les règles d'or pour réussir

- Orthographe : c'est le critère numéro 1 de rejet des candidatures. Utilise des correcteurs et fais-toi relire par un tiers.
- Clarté : sois précis sur tes attentes et tes motivations pour montrer ton sérieux.
- Professionnalisme : adapte chaque lettre de motivation à l'entreprise visée pour prouver ton intérêt réel.